

CONSORZIO GESTIONE GIARDINO ALPINIA

Sede Legale P.zza Matteotti 6 c/o Comune di Stresa
Sede operativa c/o "Unione Montana del Cusio e del Mottarone"
Via De Angeli, 35/a OMEGNA (Prov. V.C.O.)
C.F. 90000170036

Verbale di deliberazione del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 2

OGGETTO: Approvazione del piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026, ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.L. n. 155/2024.

L'anno **duemilaventisei** addì **22** del mese di **maggio** ore 18.00 presso la sede delle adunanze, previo esaurimento delle formalità prescritte, vennero oggi convocati in Assemblea i Membri del Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Sigg.:

	Nome e Cognome	Carica	Pres.	Ass.
1	Fabio Ottolini	Presidente	X	
2	Giancarlo Fantini	Membro	X	
3	Gnocchi Maria Rosa	Membro	X	
TOTALE			3	0

Assiste il segretario **Dr. Marco Luigi Delsignore**.

Il Sig. **Fabio Ottolini** nella qualità di Presidente assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO l'art. 6, commi 1 e 2, del D.L. n. 155/2024, convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2024, che recita:
*“1. Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone MIC1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale dei flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
2. Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.”;*
- RILEVATO che sul sito ministeriale della Commissione Arconet sono disponibili i modelli da utilizzare per la redazione del piano annuale dei flussi di cassa di cui alla sopra richiamata normativa;
- CONSIDERATO che il modello di piano annuale dei flussi di cassa relativo agli enti territoriali è corredato dalle istruzioni della Ragioneria Generale dello Stato per la compilazione, che prevedono che:
 - il piano è adottato dalla giunta o dall'organo esecutivo;
 - il piano è adottato anche dagli enti che non hanno ancora approvato il bilancio di previsione, in quanto l'assenza delle previsioni del bilancio di cassa rende ancora più necessarie le previsioni del piano;
 - a seguito dell'adozione, il piano è trasmesso all'organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del D.L. n. 155/2024;
 - le previsioni trimestrali del piano sono elaborate dal responsabile finanziario con la collaborazione dei responsabili dei servizi dell'ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti (consultabili dal sito internet www.siope.it), e in considerazione delle novità e delle peculiarità dell'esercizio (le nuove attività previste nei documenti di programmazione e/o modifiche del quadro normativo);
 - al fine di garantirne l'efficacia nel corso dell'esercizio, gli enti sono invitati a verificare trimestralmente le previsioni, ad aggiornare il piano annuale dei flussi di cassa e a dare comunicazione alla giunta/organo esecutivo dell'attuazione del piano;
 - il piano è aggiornato con atto del responsabile finanziario;
 - al termine di ciascun trimestre, le previsioni del trimestre concluso sono sostituite con gli importi degli incassi e dei pagamenti effettivi, estratti dalla banca dati SIOPE e sono conseguentemente aggiornate/riformulate le previsioni dei trimestri successivi, tenendo conto delle variazioni di bilancio che incidono sulle previsioni trimestrali di cassa. La descrizione delle colonne che riportano gli incassi e i pagamenti effettivi dell'esercizio è ridenominata "Incassi effettivi"/"Pagamenti effettivi";
 - la classificazione delle entrate e delle spese del piano prevista nel modello, definita sulla base dei primi livelli della codifica SIOPE, può essere ulteriormente articolata, seguendo la codifica SIOPE;
 - l'importo delle carte contabili previsto nel modello è inserito quando si sostituiscono le previsioni con gli incassi e i pagamenti effettivi, ed è ridotto in occasione dei successivi aggiornamenti;
- CONSIDERATO che l'ente è in fase di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;
- VISTO il comma 6 dell'art. 162 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL, che prevede che il bilancio di previsione venga deliberato garantendo un fondo di cassa non negativo e ritenuta tale disposizione, per coerenza, applicabile anche al piano annuale dei flussi di cassa;
- VISTO il piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026 “allegato A” alla presente, predisposto utilizzando il modello pubblicato dalla Ragioneria Generale dello Stato e seguendo le indicazioni fornite dalla stessa, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

- RITENUTO inoltre di dover stabilire che il piano dei flussi di cassa dovrà essere trimestralmente aggiornato con determinazione del Responsabile finanziario, che dovrà essere adottata entro il mese successivo al trimestre solare appena concluso, da comunicare alla Giunta comunale entro la prima seduta utile;
- CONSIDERATO che il primo trimestre si è già concluso si procede pertanto all'approvazione dell'aggiornamento a tutto il 1° trimestre 2026 del piano annuale dei flussi di cassa, "allegato B" alla presente;
- VISTI inoltre:
 - il vigente Regolamento di contabilità;
 - il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL;
 - il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO dei pareri favorevoli di regolarità tecnica dell'atto e di regolarità contabile espressi dal Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrale e sostanziale;
- Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del TUEL in ordine alla regolarità tecnico contabile dell'intervento;
- CON VOTI favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE, per le motivazioni in premessa, il piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026, "allegato A" alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI APPROVARE, l'aggiornamento a tutto il 1° trimestre 2026 del piano annuale dei flussi di cassa, "allegato B" alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) DI TRASMETTERE copia della presente all'Organo di revisione dell'Ente per la verifica prevista dal menzionato art. 6, comma 2, del D.L. n. 155/2024;
- 4) DI STABILIRE che il piano dei flussi di cassa dovrà essere trimestralmente aggiornato con determinazione del Responsabile finanziario, che dovrà essere adottata entro il mese successivo al trimestre solare appena concluso, da comunicare alla Giunta comunale entro la prima seduta utile;
- 5) DI TRASMETTERE copia della presente al Responsabile finanziario per gli adempimenti di cui al punto 3);
- 6) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma del D.Lgs. n. 267/2000 - TUEL.

Art. 49 comma 1 D.lgs. 267/2000

Visto per la regolarità tecnico-contabile:

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Fabio Ottolini

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno 25 Maggio 2026 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 25 maggio 2026 al 08 Giugno 2026

Omegna li, 25 Maggio 2026

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Questa deliberazione è divenuta esecutiva: 04 giugno 2026

- Ai sensi dell'art. 134 comma 3 d.lgs. 267 del 18.08.2000
- Ai sensi dell'art. 126-127 del d.lgs 267 del 18.08.2000
- Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs 267 del 18.08.2000

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Marco Luigi Delsignore